

**Hilfsblatt für deine Gesprächspräsentation** (\*viermal mit hinweisender

roter Hand, außerdem rot unterlegt und rot umrandet)

- Nimm dir Zeit und überlege, was ein potentieller Unterstützer wissen muss, um eine fundierte Entscheidung treffen zu können, ob er dich unterstützen will.
- Benutze das Hilfsblatt, um einige Stichpunkte zu notieren, aber formuliere deine Gedanken nicht aus. Du kannst das Hilfsblatt auch im Internet herunterladen. Wenn du keinen Internetzugang hast, dann nimm einfach ein Notizbuch oder ein Blatt Papier zur Hand.
- Übe deine Präsentation laut und verwende dabei deine Notizen.
- Schreibe jetzt ausführlicher auf, was du gesagt hast. Wir sprechen meist viel informeller, als wir schreiben, deshalb ist es viel hilfreicher, aufzuschreiben, was du gesagt hast, statt abzulesen, was du geschrieben hast.